

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МДОАУ № 1
Протокол №1
от «11» января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МДОАУ № 1
№ 31 от 11.01.2021 г.
Заведующий Мешкова Л.А.

ПОЛОЖЕНИЕ «О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ»

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 1»
г. ОРЕНБУРГА**

Оренбург

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения «Детский сад № 1 » разработано в соответствии с – Федеральным законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 08.12.2020;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения»;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

– Федеральным законом №29-ФЗ от 02.01.2000 «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями от 13.07.2020;

- Уставом ДОУ.

В целях осуществления контроля за организацией питания воспитанников, качеством поставленных продуктов и соблюдением санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДОУ.

1.2. Бракеражная комиссия является постоянно действующим органом учреждения.

1.3. Решения, принятые Комиссией в рамках имеющихся полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения работниками пищеблока.

1.4. Деятельность комиссии регулируется настоящим Положением, направлены на обеспечение безопасного и качественного приготовления пищи и её реализации.

2. Порядок создания комиссии и её состав

2.1. Бракеражная комиссия создается Общим собранием работников учреждения. Состав комиссии и сроки её полномочий утверждается приказом заведующего ДОУ

2.2. Комиссия состоит из 3-5 членов. В состав комиссии могут входить: председатель комиссии, заведующий ДОУ (ответственный за организацию питания) и члены комиссии.

2.3. Членами комиссии могут быть: медицинская сестра, представитель исполнителя (повар, кладовщик), член совета трудового коллектива, старший воспитатель.

2.4. Председатель комиссии является её полноправным членом.

3. Деятельность комиссии

- 3.1. Комиссия проверяет складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов.
- 3.2. Комиссия осуществляет контроль за качеством пищевых продуктов поступающих на пищеблок, наличием документов удостоверяющих их качество и безопасность.
- 3.3. Члены комиссии контролируют сроки реализации продуктов питания и качество приготовленной пищи.
- 3.4. Выдачу воспитанникам готовой пищи из общих котлов, кастрюль, латков и т. п. Только после снятия пробы. Комиссия ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи готовой пищи. Следить за соблюдением массы порционных блюд в соответствии с выходом блюд, указанных в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а так же в случае неготовности блюдо допускается к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков.
- 3.5. Комиссия вправе требовать от исполнителя устранения выявленных кулинарных недостатков при нарушении технологии приготовления пищи или в случае её неготовности.
- 3.6. Члены комиссии контролируют качество, состав, вес, объем приготовленной пищи; выход порционных блюд на соответствие массы указанной в меню и количества воспитанников.
- 3.7. Комиссия дает оценку пищи на соответствие установленным нормам и требованиям (температура, внешний вид, запах, вкус, готовность, доброкачественность).
- 3.8. Комиссия проверяет санитарное состояние пищеблока и следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока.
- 3.9. Комиссия вправе находится при закладке основных продуктов питания и во время всего технологического цикла отпуска, размораживания, закладки, приготовления, раздачи готовой пищи.

4. Ответственность комиссии

4.1. Комиссия несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним полномочий;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

5. Требования к оформлению документации

5.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются в журналах: Бракеража сырых продуктов, бракеража готовой кулинарной продукции и др. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний, комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

5.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

6. Заключительные положения

6.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе и постоянно выполняют отнесенные к её компетенции функции, обязанности.

6.2. За нарушение настоящего Положения ответственные за питание работники и члены комиссии несут персональную ответственность.

6.3. Администрация при установлении стимулирующих надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

6.4. Администрация образовательного учреждения обязано содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных её членами.